



Minister Rolnictwa  
i Rozwoju Wsi



Sieć  
Szkół  
Rolniczych  
MRiRW



# Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Marszewie

## REGULAMIN REKRUTACJI

Zasady przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego do klas pierwszych publicznych szkół ponadpodstawowych, semestr pierwszy klas pierwszych publicznej branżowej szkoły II stopnia oraz na kwalifikacyjne kursy zawodowe w Zespole Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Marszewie na rok szkolny 2024/2025

W roku szkolnym 2024/2025 planowany jest nabór do oddziałów:

## Technikum

L.p.	Nazwa szkoły	Symbol oddziału	Nazwa zawodu	Język obcy	Punktowane przedmioty	Cykl kształcenia	Przedmioty rozszerzone	Wymagane zaświadczenie
1.	<b>Technikum im. plk. Ludwika Bociańskiego Marszewie</b>	<b>BT</b>	<b>Technik mechanizacji rolnictwa i agrotechniki</b>	angielski niemiecki	Język polski Matematyka Fizyka Język obcy do wyboru	5 lat	<b>Matematyka*</b>	1. Zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu. 2. Orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami kat. B,T
2.	<b>Technikum im. plk. Ludwika Bociańskiego w Marszewie</b>	<b>HT</b>	<b>Technik architektury krajobrazu</b>	angielski niemiecki	Geografia Język obcy do wyboru Język polski Matematyka	5 lat	<b>Matematyka*</b>	1. Zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu. 2. Orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami kat. T
3.	<b>Technikum im. plk. Ludwika Bociańskiego w Marszewie</b>	<b>RT</b>	<b>Technik urządzeń i systemów energetyki odnawialnej</b>	angielski niemiecki	Język polski Matematyka Fizyka Język obcy do wyboru	5 lat	<b>Matematyka*</b>	1. Zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu.
4.	<b>Technikum im. plk. Ludwika Bociańskiego w Marszewie</b>	<b>IT</b>	<b>Technik technologii żywności</b>	angielski niemiecki	Język polski Matematyka Chemia Język obcy do wyboru	5 lat	<b>Matematyka*</b>	1. Zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu.

5.	<b>Technikum im. plk. Ludwika Bociańskiego w Marszewie</b>	<b>LT</b>	<b>Technik weterynarii</b>	angielski niemiecki	Język polski Matematyka Język obcy do wyboru Biologia	5 lat	<b>Matematyka*</b>	1. Zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu.  2. Orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami kat. B
----	--	-----------	--------------------------------	------------------------	---	-------	--------------------	---

\*jeżeli powstanie klasa o jednym kierunku to przedmiot rozszerzany może ulec zmianie.

## Szkoła Branżowa I Stopnia

L.p.	Nazwa szkoły	Symbol oddziału	Nazwa zawodu	Język obcy	Punktowane przedmioty	Cykl kształcenia	Wymagane zaświadczenie
1.	<b>Szkoła Branżowa I Stopnia im. plk. Ludwika Bociańskiego w Marszewie</b>	BB	<b>Mechanik - operator pojazdów i maszyn rolniczych</b>	angielski	Język polski Matematyka Fizyka Język obcy do wyboru	3 lata	1.Zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu.  2. Orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami kat. B,T

## INFORMACJE OGÓLNE:

1. Organem prowadzącym szkołę jest Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi.
2. Uczeń zainteresowany przyjęciem do więcej niż jednego oddziału w szkole, wskazuje we wniosku kolejno interesujące go oddziały.
3. Uczeń, wybierając oddział, uwzględnia języki obce, które będą w nim nauczane.
4. Kandydat zostanie przyjęty do szkoły jeżeli w wyniku postępowania rekrutacyjnego został **zakwalifikowany** oraz **złoży wymagane dokumenty**.
5. Kandydaci do szkoły składają dokumenty za pomocą naboru elektronicznego – link dostępny na stronie internetowej [www.marszew.pl](http://www.marszew.pl) oraz w formie papierowej w sekretariacie szkoły w terminach określonych w harmonogramie rekrutacji.
6. Wymagane dokumenty:
  - a. Podanie o przyjęcie do szkoły – karta naboru (załącznik nr 1),
  - b. 3 podpisane fotografie,
  - c. Zaświadczenie o wynikach egzaminu ósmoklasisty (oryginał),
  - d. Świadectwo ukończenia szkoły podstawowej (oryginał),
  - e. Zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu( po otrzymaniu ze szkoły skierowania na badanie).
  - f. Orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami - w przypadku kandydatów do szkoły prowadzącej kształcenie w zawodzie, dla którego podstawa programowa kształcenia w zawodzie szkolnictwa branżowego przewiduje przygotowanie do uzyskania umiejętności kierowania pojazdem silnikowym.
  - g. Wniosek o przyjęcie do Internatu - tylko zainteresowani kandydaci (załącznik nr 2).
7. Kandydaci w postępowaniu rekrutacyjnym za swoje osiągnięcia otrzymują określoną liczbę punktów. **Zasady przeliczania punktów określa Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 listopada 2022r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów.**
8. Szkolna Komisja Rekrutacyjna:
  - a. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza Komisja Rekrutacyjna powołana przez Dyrektora szkoły.
  - b. W skład Komisji Rekrutacyjnej wchodzi nauczyciele wyznaczeni przez Dyrektora szkoły.
  - c. Do zadań Komisji Rekrutacyjnej należy:
    - ustalenie wyników postępowania rekrutacyjnego i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych, o której mowa w art.158 ust.1,
    - ustalenie i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, o której mowa w art158 ust.3,
    - sporządzenie protokołu postępowania rekrutacyjnego.
9. Każdy kandydat ubiegający się o przyjęcie do Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Marszewie w ciągu 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości kandydatów przyjętych i nieprzyjętych ma prawo do złożenia wniosku do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia do szkoły. Komisja Rekrutacyjna udziela odpowiedzi w ciągu 5 dni od złożenia wniosku.

**TERMINY POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO I POSTĘPOWANIA UZUPEŁNIAJĄCEGO, W TYM TERMINY SKŁADANIA DOKUMENTÓW DO  
KLAS PIERWSZYCH PUBLICZNYCH SZKÓŁ PONADPODSTAWOWYCH I KLAS WSTĘPNYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 3 USTAWY  
 PRAWO OŚWIATOWE, Z WYJĄTKIEM SZKÓŁ POLICEALNYCH, BRANŻOWYCH SZKÓŁ II STOPNIA ORAZ SZKÓŁ DLA DOROSŁYCH NA ROK  
 SZKOLNY 2024/2025**

<b>Lp.</b>	<b>Rodzaj czynności</b>	<b>Termin w postępowaniu rekrutacyjnym</b>	<b>Termin w postępowaniu uzupełniającym</b>
1.	Złożenie wniosku wraz z dokumentami, w tym zmiana wniosku, o przyjęcie do klasy pierwszej szkoły ponadpodstawowej.	<b>od 20 maja 2024 r. do 14 czerwca 2024 r. do godz. 15.00</b>	<b>od 19 lipca 2024 r. do 26 lipca 2024 r. do godz. 15.00</b>
2.	Odbiór od Dyrektora technikum i branżowej szkoły I stopnia skierowania na badania lekarskie i psychologiczne.	<b>od 20 maja 2024 r. do 12 lipca 2024 r.</b>	<b>od 19 lipca 2024 r. do 2 sierpnia 2024 r.</b>
3.	Uzyskanie zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu oraz odpowiednio orzeczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami i przeczenia psychologicznego o braku przeciwwskazań psychologicznych do kierowania pojazdem.	<b>do 17 lipca 2024 r. do godz. 15.00</b>	<b>do 7 sierpnia 2024 r. do godz. 15.00</b>
4.	Odbiór świadectwa ukończenia szkoły podstawowej.	<b>21 czerwca 2024 r.</b>	-
5.	Ogłoszenie przez OKE wyników egzaminu ośmioklasisty.	<b>3 lipca 2024 r.</b>	-
6.	Odbiór ze szkoły podstawowej zaświadczenia o wynikach egzaminu ośmioklasisty.	<b>3 lipca 2024 r.</b>	-
7.	Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły o świadectwo ukończenia szkoły podstawowej i o zaświadczenie o wyniku egzaminu ośmioklasisty. Możliwość dokonania zmiany wcześniej złożonego wniosku, z uwagi na zamianę szkół lub oddziałów albo możliwość złożenia nowego wniosku o przyjęcie do szkoły wraz z dokumentami.	<b>od 21 czerwca 2024 r. do 5 lipca 2024 r. do godz. 15.00</b>	-
8.	Weryfikacja przez Komisję Rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków i kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego	<b>do 5 lipca 2024 r.</b>	<b>do 26 lipca 2024 r.</b>

	komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem okoliczności zawartych w załączonych oświadczeniach.		
9.	Weryfikacja przez Komisję Rekrutacyjną dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w załączonych oświadczeniach, w tym dokumentów przesłanych przez wójta (burmistrza lub prezydenta).	<b>do 10 lipca 2024 r.</b>	<b>do 31 lipca 2024 r.</b>
10.	Podanie do publicznej wiadomości przez Komisję Rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	<b>11 lipca 2024 r. godz. 12.00</b>	<b>1 sierpnia 2024 r. godz.12.00</b>
11.	Potwierdzenie woli przyjęcia w postaci przedłożenia <b>oryginału świadectwa ukończenia szkoły i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu zewnętrznego</b> , o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły, a w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe – także <b>zaświadczenia lekarskiego</b> zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu oraz odpowiednio <b>orzeczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami i orzeczenia psychologicznego o braku przeciwwskazań psychologicznych do kierowania pojazdem.</b>	<b>od 11 lipca 2024 r. do 17 lipca 2024 r. do godz. 15.00</b>	<b>od 1 sierpnia 2024 r. do 7 sierpnia 2024 r. do godz. 15.00</b>
12.	Podanie do publicznej wiadomości przez Komisję Rekrutacyjną listy kandydatów <b>przyjętych</b> i kandydatów <b>nieprzyjętych</b> .	<b>18 lipca 2024 r. do godz. 12.00</b>	<b>8 sierpnia 2024 r. do godz. 12.00</b>
13.	Przekazanie przez Komisję Rekrutacyjną Wielkopolskiemu Kuratorowi Oświaty informacji o wolnych miejscach w szkole w celu udostępnienia ich na stronie internetowej kuratorium oświaty.	<b>18 lipca 2024 r. do godz. 14.00</b>	<b>8 sierpnia 2024 r. do godz. 14.00</b>
14.	Opublikowanie przez Wielkopolskiego Kuratora Oświaty informacji o wolnych miejscach w szkołach.	<b>18 lipca 2024 r. do godz. 15.00</b>	<b>8 sierpnia 2024 r. do godz. 15.00</b>
15.	Wystąpienie do Komisji Rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.	<b>22 lipca 2024 r.</b>	<b>12 sierpnia 2024 r.</b>
16.	Sporządzenie przez Komisję Rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia.	do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia
17.	Wniesienie do Dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia	do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia
18.	Rozpatrzenie przez Dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej.	do 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły	do 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły

## Szkoła Branżowa II Stopnia

L.p.	Nazwa szkoły	Symbol oddziału	Nazwa zawodu/kwalifikacji	Język obcy	Punktowane przedmioty	Cykl kształcenia	Wymagane zaświadczenie
1.	Szkoła Branżowa II Stopnia  (dla absolwentów Szkoły Branżowej I Stopnia)	SBB	<u>Technik mechanizacji rolnictwa i agrotechniki</u>  ROL.08 Eksploatacja systemów mechatronicznych w rolnictwie	angielski	Język polski Matematyka Fizyka Język obcy	2 lata FORMA ZAOCZNA	1.Zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu.  2.Orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami kat. B,T*

\* Orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami kat. T i B **wymagane jest w przypadku braku prawa jazdy kat. T i B,**

**Ukończenie branżowej szkoły II stopnia umożliwia uzyskanie dyplomu zawodowego w zawodzie nauczonym na poziomie technika, po zdaniu egzaminu zawodowego w danym zawodzie, oraz uzyskanie świadectwa dojrzałości po zdaniu egzaminu maturalnego.**

Wymagane dokumenty:

- Podanie do Szkoły Branżowej II Stopnia (załącznik nr 3)
- Świadectwo ukończenia Branżowej Szkoły I Stopnia (wydane w okresie 5 lat szkolnych poprzedzających rok szkolny, na który kandydat ubiega się o przyjęcie),
- Zaświadczenie o zawodzie nauczonym w Branżowej Szkole I Stopnia, którego zakres odpowiada kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie nauczonym w Branżowej Szkole II Stopnia (wydane przez Szkołę Branżową I Stopnia)
- Zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu.
- Orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami kat. B,T wymagane jest w przypadku braku prawa jazdy kat. T i B
- W przypadku posiadania prawa jazdy kat. B,T – kserokopia prawa jazdy (oryginał do wglądu).

**TERMINY POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO I POSTĘPOWANIA UZUPEŁNIAJĄCEGO, W TYM TERMINY SKŁADANIA DOKUMENTÓW NA SEMESTR PIERWSZY KLAS PIERWSZYCH PUBLICZNYCH BRANŻOWYCH SZKÓŁ II STOPNIA I PUBLICZNYCH SZKÓŁ POLICEALNYCH NA ROK SZKOLNY 2024/2025**

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły wraz z dokumentami.	od 3 czerwca 2024 r. do 26 czerwca 2024 r. do godz. 15.00	od 12 lipca 2024 r. do 18 lipca 2024 r. do godz. 15.00
2.	Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej o świadectwo ukończenia szkoły.	od 21 czerwca 2024 r. do 26 czerwca 2024 r. do godz. 15.00	nie dotyczy
3.	Weryfikacja przez Komisję Rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków i kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego Komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem okoliczności zawartych w załączonych Oświadczeniach.	do 26 czerwca 2024 r.	do 18 lipca 2024 r.
4.	Weryfikacja przez Komisję Rekrutacyjną dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w załączonych oświadczeniach, w tym dokumentów przesłanych przez wójta (burmistrza lub prezydenta).	do 1 lipca 2024 r.	do 23 lipca 2024 r.
5.	Wydanie przez szkołę skierowania na badanie lekarskie i psychologiczne.	od 3 czerwca 2024 r. do 3 lipca 2024 r.	od 12 lipca 2024 r. do 25 lipca 2024 r.
6.	<b>Podanie do publicznej wiadomości przez Komisję Rekrutacyjną listy kandydatów <u>zakwalifikowanych</u> i kandydatów <u>niezakwalifikowanych</u>.</b>	2 lipca 2024 r. godz. 12.00	24 lipca 2024 r. godz. 12.00
7.	Potwierdzenie woli przyjęcia w postaci przedłożenia odpowiednio: a) w przypadku ubiegania się o przyjęcie do branżowej szkoły II stopnia – <b>oryginału świadectwa ukończenia branżowej szkoły I stopnia</b> , o ile nie został złożony w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły, a także <b>zaświadczenia lekarskiego</b> zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu oraz odpowiednio <b>orzeczenia lekarskiego</b> o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami i <b>orzeczenia psychologicznego</b> o braku przeciwwskazań psychologicznych do kierowania pojazdem.	od 2 lipca 2024 r. do 10 lipca 2024 r. do godz. 15.00	od 24 lipca 2024 r. do 31 lipca 2024 r. do godz. 15.00
8.	<b>Podanie do publicznej wiadomości przez Komisję Rekrutacyjną listy kandydatów <u>przyjętych</u> i kandydatów <u>nieprzyjętych</u>.</b>	11 lipca 2024 r. do godz. 12.00	1 sierpnia 2024 r. do godz. 12.00



9.	Przekazanie przez Komisję Rekrutacyjną Wielkopolskiemu Kuratorowi Oświaty informacji o wolnych miejscach w szkole w celu udostępnienia ich na stronie internetowej kuratorium oświaty.	<b>11 lipca 2024 r. do godz. 14.00</b>	<b>1 sierpnia 2024 r. do godz. 14.00</b>
10.	Opublikowanie przez Wielkopolskiego Kuratora Oświaty informacji o wolnych miejscach w szkołach.	<b>11 lipca 2024 r. godz. 15.00</b>	<b>1 sierpnia 2024 r. godz. 15.00</b>
11.	Wystąpienie do Komisji Rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.	<b>do 15 lipca 2024 r.</b>	<b>do 5 sierpnia 2024 r.</b>
12.	Sporządzenie przez Komisję Rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia.	do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia <i>do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia</i>	
13.	Wniesienie do Dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej.	do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia <i>do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia</i>	
14.	Rozpatrzenie przez Dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej.	do 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły <i>do 3 dni od dnia złożenia odwołania do Dyrektora szkoły</i>	

# **Kwalifikacyjne Kursy Zawodowe**

## 1. Wykaz Kwalifikacyjnych Kursów Zawodowych:

<b>Lp.</b>	<b>Symbol kwalifikacji</b>	<b>Nazwa kwalifikacji</b>	<b>Nazwa i symbol zawodu, w którym wyodrębniono daną kwalifikację</b>
1.	ROL 4	Prowadzenie działalności rolniczej	Rolnik (613003)
2.	ROL.08	ROL.08 - eksploatacja systemów mechatronicznych w rolnictwie	Technik mechanizacji rolnictwa i agrotechniki (311515)  (dla absolwentów Szkoły Branżowej I Stopnia zgłoszonych do Szkoły Branżowej II Stopnia w zawodzie technik mechanizacji rolnictwa i agrotechniki - zajęcia edukacyjne z zakresu kształcenia w zawodzie są prowadzone w ramach kwalifikacyjnego kursu zawodowego)

2. Liczba słuchaczy kwalifikacyjnych kursów wynika z rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej tj. nie mniejsza niż 20 uczestników.

3. Uczestnikami kwalifikacyjnych kursów zawodowych mogą być osoby:

- a) które ukończyły 18 lat,
- b) posiadają świadectwo ukończenia gimnazjum, ośmioletniej szkoły podstawowej, szkoły ponadgimnazjalnej, szkoły ponadpodstawowej
- c) posiadają zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki w zawodzie.

4. Wymagana dokumentacja:

- a) Podanie na KKZ (załącznik nr 4)
- b) Świadectwo ukończenia gimnazjum, ośmioletniej szkoły podstawowej, szkoły ponadgimnazjalnej, szkoły ponadpodstawowej
- c) Zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki w zawodzie.

5. Harmonogram postępowania rekrutacyjnego na rok szkolny 2024/2025

<b>Terminy w postępowaniu rekrutacyjnym</b>	<b>Rodzaj czynności</b>
<b>26 sierpnia 2024</b>	Postępowanie rekrutacyjne na kwalifikacyjne kursy zawodowe. Złożenie wniosku o przyjęcie na kwalifikacyjne kursy zawodowe wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.
<b>28 sierpnia 2024</b>	Weryfikacja przez Komisję Rekrutacyjną wniosków o przyjęcie na kwalifikacyjne kursy zawodowe.
<b>30 sierpnia 2024</b>	Ogłoszenie listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych na kwalifikacyjne kursy zawodowe.

# KARTA NABORU

Minister Rolnictwa  
i Rozwoju Wsi

## Dane kandydata

Imiona

Nazwisko

PESEL

Data urodzenia (DD,MM,RRRR)

Miejsce urodzenia

## Adres zamieszkania

Miejscowość

Ulica

Nr domu

Nr lokalu

Kod

Pocztą

Województwo

Powiat

Gmina

Telefon

E-mail

UKOŃCZYŁEM/AM SZKOŁĘ PODSTAWOWĄ (PODAJ NAZWĘ):

## Dane rodziców/opiekunów prawnych

Dane matki/prawnej opiekunki

Imię

Nazwisko

Telefon kontaktowy

.....  
(adres zamieszkania matki/prawnej opiekunki)

Dane ojca/prawnego opiekuna

Imię

Nazwisko

Telefon kontaktowy

.....  
(adres zamieszkania ojca, prawnego opiekuna)**Deklaracja przyjęcia do szkoły** Proszę wpisać wybrany kierunek**TECHNIKUM****BRANŻOWA SZKOŁA I STOPNIA**

.....

.....

## PODANIE

Dyrekcja Zespołu Szkół  
Centrum Kształcenia Rolniczego  
w Marszewie

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

## ŻYCIORYS

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

---

*Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w związku z rekrutacją dla potrzeb niezbędnych dla realizacji obowiązku szkolnego oraz obowiązku nauki zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych z 29 sierpnia 1997 /tekst jednolity Dz.U z 2002r. nr 101,poz.926 z późn.zm./*

.....  
podpis wnioskodawcy

Miejscowość.....data .....

**PODANIE O PRZYJĘCIE DO INTERNATU****Dyrektor Zespołu Szkół  
Centrum Kształcenia Rolniczego  
w Marszewie**

Proszę o przyjęcie mnie do internatu Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Marszewie  
w roku szkolnym 2023 – 2024

**Uczniowie :**

Imię i nazwisko ucznia.....

Data i miejsce urodzenia.....

PESEL.....

Adres zamieszkania.....

Tel. Kom..... klasa .....

Korzystałam(em)/nie korzystałam(em)\* z zakwaterowania w internacie

**Rodzice/opiekunowie**Ojciec .....  
( imię i nazwisko) (podpis)Matka .....  
( imię i nazwisko) (podpis)

Adres do korespondencji .....

Tel. Kom ojciec..... matka.....

*Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb realizacji procesu rekrutacji podań o przyjęcie do Internatu oraz przebywania w internacie na podstawie ustawy o ochronie danych osobowych Ust z dnia 29 sierpnia 1997 (Dz. U. Nr 133 poz. 883 z późniejszymi zmianami) Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Marszewie*

.....  
czytelny podpis ojca (opiekuna prawnego).....  
czytelny podpis matki (opiekuna prawnego).....  
czytelny podpis ucznia**KRYTERIA BRANE POD UWAGĘ W POSTĘPOWANIU REKRUTACYJNYM:**

<i>I. Kryteria</i>				<i>Suma punktów</i>
1.	Kandydat z rodziny wielodzietnej, wychowującej troje lub więcej dzieci	<b>TAK*</b>	<b>NIE*</b>	
2.	Kandydat jest niepełnosprawny	<b>TAK*</b>	<b>NIE*</b>	
3.	Kandydat, którego rodzic/rodzice ( opiekunowie) jest/są niepełnosprawni/i	<b>TAK*</b>	<b>NIE*</b>	
4.	Kandydat, którego rodzeństwo ma orzeczoną niepełnosprawność	<b>TAK*</b>	<b>NIE*</b>	

5.	Kandydat samotnie wychowywany przez matkę lub ojca	<b>TAK*</b>	<b>NIE*</b>	
6.	Kandydat objęty pieczęcią zastępczą	<b>TAK*</b>	<b>NIE*</b>	
7.	Kandydat mieszkał w ubiegłym roku w internacie, otrzymał pozytywną opinię Rady Wychowawczej Internatu oraz pochwałę: wychowawcy internatu – 10pkt kierownika internatu – 15 pkt dyrektora szkoły – 20pkt Kandydat, który nie otrzymał żadnej z w/w pochwał może za swoje osiągnięcia (tj. prace na rzecz internatu, godną postawę itp.) otrzymać na wniosek wychowawcy od 1 do 9 pkt. <i>(Negatywną opinię otrzymuje wychowanek, który: był zawieszony w prawach mieszkańca lub otrzymał w poprzednim roku szkolnym nagane)</i>	<b>TAK*</b>	<b>NIE*</b>	
8.	Kandydat jest uczniem klasy pierwszej	<b>TAK*</b>	<b>NIE*</b>	
9.	Kandydat deklaruje mieszkanie w internacie przez cały rok szkolny (tj. od września 2023 r. do końca roku szkolnego). lub Kandydat deklaruje mieszkanie w internacie na czas zimowy	<b>TAK*</b>	<b>NIE*</b>	
10.	Trudności z dojazdem kandydata do szkoły: -odległość od miejsca zamieszkania do szkoły wynosi - brak możliwości dojazdu do szkoły na zajęcia lekcyjne (uargumentowane w podaniu )	.....km		
<b>Łączna ilość uzyskanych punktów:</b> .....				
<b>Uwagi:</b> .....				

**\*niepotrzebne skreślić**

Komisja Rekrutacyjna Internatu Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Marszewie opiniuje **pozytywnie/negatywnie\*** podanie ucznia o zakwaterowaniu w internacie (uzasadnienie w przypadku negatywnej opinii).

.....  
data i podpis kierownika internatu

**Przyznaję/ nie przyznaję \*** miejsca w internacie Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Marszewie

.....  
miejsowość, data

.....  
data i podpis dyrektora szkoły

\* niepotrzebne skreślić

**PODANIE DO SZKOŁY BRANŻOWEJ II STOPNIA**Minister Rolnictwa  
i Rozwoju Wsi**Zawód****Kwalifikacja wyodrębniona w zawodzie****TECHNIK MECHANIZACJI  
ROLNICTWA I AGROTRONIKI****ROL.08 EKSPLOATACJA SYSTEMÓW MECHATRONICZNYCH  
W ROLNICTWIE****DANE OSOBOWE KANDYDATA:**

Nazwisko ..... Imiona .....

Data urodzenia ..... Miejsce urodzenia .....

Imiona rodziców .....

**PESEL**

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**DANE KONTAKTOWE KANDYDATA:****Adres zamieszkania**.....  
.....

(miejscowość, kod, ulica, nr domu, nr mieszkania)

**Nr telefonu**.....**e-mail**.....

Nie posiadam / Posiadam\* prawo jazdy kat.B,T nr .....

**Załączniki:**

ŚWIADECTWO UKOŃCZENIA SZKOŁY BRANŻOWEJ I STOPNIA	
ZASWIADCZENIE O ZAWODZIE NAUCZANYM W BRANŻOWEJ SZKOLE I STOPNIA	
ZASWIADCZENIE LEKARSKIE ZAWIERAJĄCE ORZECZENIE O BRAKU PRZECIWWSKAZAŃ ZDROWOTNYCH DO PODJĘCIA PRAKTYCZNEJ NAUKI ZAWODU	
ORZECZENIE LEKARSKIE O BRAKU PRZECIWWSKAZAŃ ZDROWOTNYCH DO KIEROWANIA POJAZDAMI KAT. B,T <b>WYMAGANE JEST W PRZYPADKU BRAKU PRAWA JAZDY KAT. B,T</b>	
W PRZYPADKU POSIADANIA PRAWA JAZDY KAT. B,T – KSEROKOPIA PRAWA JAZDY (ORYGINAŁ DO WGLĄDU).	

\* niepotrzebne skreślić

.....  
(podpis kandydata)

# PODANIE NA KWALIFIKACYJNY KURS ZAWODOWY

ZAŁĄCZNIK NR 4



Minister Rolnictwa  
i Rozwoju Wsi



Sieć  
Szkoł  
Rolniczych  
MRiRW



Zawód	Kwalifikacja wyodrębniona w zawodzie
ROLNIK	ROL.04 PROWADZENIE PRODUKCJI ROLNICZEJ

## DANE OSOBOWE KANDYDATA:

Nazwisko ..... Imiona .....

Data urodzenia ..... Miejsce urodzenia .....

Imiona rodziców .....

PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

## DANE KONTAKTOWE KANDYDATA:

Adres zamieszkania

.....  
.....

(miejscowość, kod, ulica, nr domu, nr mieszkania)

Nr telefonu.....

e-mail.....

## Załączniki:

ŚWIADECTWO UKOŃCZENIA GIMNAZJUM, OŚMIOLETNIEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ, SZKOŁY PONADGIMNAZJALNEJ, SZKOŁY PONADPODSTAWOWEJ	
ZAŚWIADCZENIE LEKARSKIE ZAWIERAJĄCE ORZECZENIE O BRAKU PRZECIWWSKAZAŃ ZDROWOTNYCH DO PODJĘCIA PRAKTYCZNEJ NAUKI ZAWODU	

\* niepotrzebne skreślić

.....  
(podpis kandydata)